**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CENTRO-SUL**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 003/2017 PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS DA ÁREA DE MEDICINA VETERINÁRIA.**

**O** **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CENTRO-SUL** (**Municípios de Amaral Ferrador, Arambaré, Barra do Ribeiro, Camaquã, Cerro Grande do Sul, Chuvisca, Cristal, Dom Feliciano, Guaíba, Mariana Pimentel, Sentinela do Sul, Sertão Santana e Tapes)**, inscrito no CNPJ sob o nº 07.926.117/0001-40, com sede na Avenida Presidente Vargas, 554, Camaquã/RS, neste ato representado pela Senhora Presidente Fábia Almeida Richter, constituído na forma de Autarquia de Direito Público, sem fins lucrativos, regido pelas normas e diretrizes estabelecidas por seu Estatuto, pela Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, pelo Decreto nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, pelas Legislações atinentes à matéria e pela regulamentação que vier a ser adotada pelos seus órgãos competentes, neste ato denominado **CONSÓRCIO**, comunica aos interessados que está procedendo ao **CHAMAMENTO PÚBLICO 003/2017**, a partir de 14 de setembro de 2017, no horário das 08h às 14h, pelo site: [www.consorciocentrosul.com](http://www.consorciocentrosul.com) ou sua sede na Avenida Presidente Vargas, 554 – Centro – Camaquã/RS.

**1 – DO OBJETO**

O presente Chamamento Público tem por objeto o CREDENCIAMENTO de Pessoas Jurídicas da **ÁREA DE MEDICINA VETERINÁRIA** para a prestação de serviços de consultoria, coordenação, planejamento do SIM/VIGILÂNCIA SANITÁRIA e de bacia leiteira e outras atividades agropecuárias, vacinas e exames de Brucelose e Tuberculose e demais atividades pertinentes ao cargo.

**2 – DA DIVULGAÇÃO DOS ATOS**

A intimação e a divulgação dos atos do presente CHAMAMENTO PÚBLICO serão feitas por publicação em jornal de grande circulação regional e no site do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul, [www.consorciocentrosul.com](http://www.consorciocentrosul.com)

**3 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

**3.1** - Poderão participar do Credenciamento **Pessoas Jurídicas** que mantenham em seus quadros, profissionais da área, bem como atendam as condições e os critérios mínimos estabelecidos neste Edital, visando o atendimento satisfatório do objeto descrito e concordando com os valores propostos pelo Consórcio.

**3.2** - É vedada a subcontratação para a execução total ou parcial do objeto deste Edital.

**3.3** - Não poderão participar no Credenciamento os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93, especialmente a licitante que:

a) Tenha sido declarada inidônea por ato de qualquer Poder Público;

b) Esteja suspensa ou impedida de licitar e contratar com órgão público;

c) Esteja sob processo de intervenção, liquidação, falência ou dissolução.

**4 – DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

Os interessados deverão protocolar ***Carta de Credenciamento***, conforme modelo - **Anexo I** juntamente com o **ANEXO II - Formulário com os dados da empresa** devidamente preenchido e assinado, firmada por seu Representante Legal, com a apresentação dos documentos abaixo relacionados:

**4.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;
2. Ato constitutivo - estatuto social, contrato social ou a sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na Junta Comercial - e no caso de sociedades por ações, estatuto social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
3. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
4. Cédula de Identidade do Representante Legal da Empresa/Entidade;

**4.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

1. Prova de inscrição no Cadastro de Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
2. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal;
3. Certidões que comprovem a regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS).
4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
5. Alvará de Localização fornecido pelo Município sede;

**4.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

 **a)** Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo foro distribuidor da sede da pessoa jurídica com validade não superior a 60 dias.

**4.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**a)** Registro no Órgão de Classe Profissional;

**b)** Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por órgão público, empresa pública ou privada, que comprove a execução de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto do presente Edital;

**c)** **Declaração de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto deste Edital,** mediante apresentação formal, sob as penas da Lei, de dispor do aparelhamento técnico adequado e necessário para a realização deste objeto e de ter tomado conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações, nos termos do **Anexo III**.

**d)** Relação com o(s) nome(s) do(s) profissional(is) colocado(s) à disposição para a prestação dos serviços, com a(s) respectiva(s) cópia(s) do documento de suas habilitações, fornecido pelo órgão de classe competente:

**4.5 - OUTROS DOCUMENTOS:**

**a) Declaração de que o/a Proponente aceita integralmente as condições do Edital e assume integral a responsabilidade pela autenticidade e veracidade dos dados e documentos apresentados**, nos termos do **Anexo IV.**

**b) Declaração, sob as penas da Lei, de que o/a Proponente não está declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e que inexistem fatos impeditivos de sua habilitação**, nos termos do **Anexo V**;

**c) Declaração, sob as penas da Lei, de que o/a Proponente cumpre o disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal**, nos termos do **Anexo VI**.

**4.6** Os documentos de habilitação poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião de notas, por oficiais do Registro Civil das pessoas naturais ou por servidor do Consórcio, ou em publicação de órgão da imprensa oficial, na forma da lei.

**4.7** A aceitação dos documentos obtidos via “Internet” ficará condicionada à confirmação de sua validade, pelos servidores do Consórcio.

**4.8** Os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de lei específica ou do próprio documento, será considerado o prazo de validade de 90 (noventa) dias a partir da data de sua expedição.

**4.9** Os documentos exigidos para habilitação não poderão, em hipótese alguma, ser substituído por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, ser remetidos posteriormente ao prazo fixado. Os Protocolos não substituem os documentos exigidos, quando apresentados os protocolos terão 30 (trinta) dias de validade após esta data deverá ser apenas documento oficial.

**4.10** Quaisquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma brasileiro, feito por tradutor público juramentado.

**5 – DO PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS:**

Os documentos listados neste Edital, **juntamente com a *Carta de Credenciamento***deverão ser entregues na sede do Consórcio, sito na Avenida Presidente Vargas, 554 – Centro – Camaquã/RS.

**6 - DA FORMA DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS:**

A Carta de Credenciamento e os demais documentos deverão ser colocados em envelope lacrado, identificado externamente da seguinte forma:

|  |
| --- |
| Ao Consórcio Intermunicipal CENTRO-SULReferente EDITAL **DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2017 PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA SERVIÇOS NA ÁREA DE MEDICINA VETERINÁRIA.** Requerente: (Nome do Profissional/Empresa) |

**7 – DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO PARA O CREDENCIAMENTO:**

**7.1** Serão considerados habilitados e credenciados todos os proponentes que apresentarem toda a documentação exigida no item 04 deste Edital, respeitado o aspecto formal de apresentação, conteúdo, vigência e autenticidade das certidões.

**7.2** O resultado da habilitação e credenciamento serão feitas por publicação no site [www.consorciocentrosul.com](http://www.consorciocentrosul.com)

**8 – DOS RECURSOS:**

**8.1** O (A) interessado (a) que desejar apresentar recurso poderá fazê-lo dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis contado da data de divulgação do resultado.

**8.2.** O recurso deverá ser dirigido ao Presidente do Consórcio Intermunicipal, por intermédio da Comissão e entregue na sede do Consórcio.

**8.3** O recurso deverá ser digitado, devidamente fundamentado e assinado por representante legal do (a) recorrente e/ou credenciado com poderes para tal.

**8.4** O recurso será analisado pela Comissão, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 02 (dois) dias úteis ou, neste mesmo prazo, submetê-lo à apreciação do Presidente do Consórcio que deverá proferir a decisão no prazo de 05 (cinco) dias úteis do recebimento.

**9 – DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS CREDENCIADOS:**

**9.1** Os credenciados poderão prestar os serviços objeto deste Edital em seus estabelecimentos próprios ou em cada um dos treze (13) Municípios Consorciados, em local por estes determinados, quanto na sede do Consórcio.

**9.2** Os credenciados prestarão os serviços, conforme solicitado pelos Municípios integrantes do Consórcio, ficando as Secretarias Municipais correspondentes responsáveis pelo acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços prestados pela empresa CONTRATADA.

**9.3** O Consórcio reserva-se o direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelos credenciados, podendo proceder ao descredenciamento, em casos de má prestação, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa;

**9.4** A falta injustificada do credenciado ao local da prestação do serviço implicará no descredenciamento do mesmo;

**9.5** Os credenciados firmarão uma relação contratual de prestação de serviços com o Consórcio;

**9.6** Os credenciados deverão emitir relatórios de todos os serviços prestados devidamente assinados por responsável habilitado do Município solicitante.

**9.7** É expressamente vedada a cobrança de qualquer valor ou natureza a terceiros.

**9.8** A utilização dos serviços dos credenciados será de acordo com a necessidade /demanda de cada um dos Municípios consorciados e não gera obrigação contratual se não houver a utilização por parte dos Consorciados.

**9.9** A empresa deverá se comprometer sob sua inteira responsabilidade a executar os serviços contratados, bem como expressamente reconhecer e declarar que assume as obrigações decorrentes do contrato quanto ao fornecimento de mão de obra especializada necessária à execução do mesmo.

**9.10** - Executar os serviços dentro dos melhores padrões técnicos.

**10 - DAS OBRIGAÇÕES:**

**10.1 DO CONSÓRCIO:**

**a)** Efetuar o pagamento conforme ajustado em contrato e atestado pelos municípios consorciados que utilizarem os serviços;

**b)** Fiscalizar os serviços executados e/ou requerer informações sobre a execução aos municípios consorciados que utilizarem os serviços;

**c)** Notificar o contratante e suspender provisoriamente os pagamentos até o cumprimento ou saneamento de irregularidades na execução dos serviços;

**d)** Notificar o contratante erescindir o contrato na hipótese de descumprimento de cláusula contratual, garantindo a ampla defesa e o contraditório;

**e)** Receber e examinar documentos e nota fiscal, emitir parecer técnico pela aprovação ou rejeição pelo serviço prestado para encaminhamento ao pagamento.

**10.2 DOS CREDENCIADOS:**

**a)** Executar os serviços conforme contratado e nos prazos contratados;

**b)** Sanear prontamente as irregularidades apontadas na execução dos serviços;

**c)** Sujeitar-se à fiscalização, notificação e autuação do Consórcio;

**d)** Zelar pela manutenção, limpeza e conservação nos locais de execução dos serviços;

**e)** Preservar os recursos ambientais existentes nas áreas de execução dos serviços;

**f)** Manter em dia o pagamento dos tributos municipais, estaduais e federais e os encargos trabalhistas e sociais incidentes sobre os seus serviços.

**11 - DOS VALORES E DOS PAGAMENTOS:**

**11.1** Será pago aos credenciados o valor correspondente de até **R$ 39,00 (trinta e nove reais) a hora técnica.**

**11.2** Os deslocamentos necessários dos profissionais ocorrerão, exclusivamente, por conta e responsabilidade dos prestadores de serviços, sem que recaia qualquer ônus ou incumbência ao contratante.

**11.3** Os credenciados assinarão contrato de credenciamento à prestação de serviços junto ao Consórcio, ficando a disposição da necessidade/possibilidade de cada município consorciado.

**12 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

**12.1** O pagamento pela prestação dos serviços será realizado em até 30 (trinta) dias, após a apresentação da fatura, mediante envio da nota fiscal e após conferência pelo setor de pagamento. A nota fiscal deverá estar acompanhada do respectivo RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, contendo detalhadamente as especificações das atividades desempenhadas. Sendo que a nota fiscal deverá chegar ao CI Centro-Sul no máximo cinco (5) dias após a emissão.

**12.2** O pagamento está condicionado à validade das Certidões Negativas de Débito do INSS, da Fazenda Federal, da Fazenda Estadual, da Fazenda Municipal, e do Certificado de Regularidade do FGTS.

**12.3** O pagamento será realizado por meio de transferência eletrônica para a conta corrente de titularidade do prestador de serviço, conforme dados declinados no respectivo contrato.

**12.4**. A critério da Administração do Consórcio poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade do Contratado, **bem como ser realizado o desconto de 1% (um por cento) sobre o valor bruto da nota fiscal emitida, referente a taxas administrativas, tais como despesas bancárias, materiais de expediente, e demais despesas correlatas aos serviços prestados, devendo ser especificado no contrato de prestação de serviços;**

**12.5** De acordo com a Instrução MPS/SRP nº 3, de 14 de julho de 2005 e alterações posteriores, do Instituto Nacional do Seguro Social do MPAS, o Consórcio, SE COUBER, fará a retenção de 11% (onze por cento) do valor bruto da nota fiscal de prestação de serviços e efetuará o recolhimento à Seguridade Social.

**13 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**13.1** Pela inexecução total ou parcial na prestação dos serviços, o Consórcio Intermunicipal Centro-Sul poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos credenciados as sanções previstas no art. 87 da Lei federal nº 8.666/93.

**14 - DO PRAZO E CONDIÇÕES DO CONTRATO:**

**14.1** O prazo do CHAMAMENTO será indeterminadoou até divulgação de novo edital;

**14.2** O CREDENCIAMENTO da instituição interessada será pelo período de 12 (doze) meses, sendo automaticamente renovado, por iguais e sucessivos períodos, desde que mantidas a qualidade na prestação de serviços e o objeto deste edital, até o limite de 60 meses e/ou até quando estiver em vigor o referido edital.

**Parágrafo único**- Fica vedada a subcontratação para a execução do objeto do presente edital.

**15 - DO PESSOAL CREDENCIADO:**

**15.1** São de responsabilidade exclusiva e integral dos credenciados, a utilização de pessoal e equipamentos, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos Consórcio.

**16 - DA FORMALIZAÇÃO:**

**16.1** O credenciamento será formalizado mediante a assinatura de Termo de Credenciamento (Contrato de Prestação de Serviços), contendo as cláusulas e condições previstas neste Edital.

**16.2** Serão considerados credenciados todos os interessados que se apresentarem para este Chamamento Público, e que atendam ao estabelecido nesse instrumento.

**16.3** O início da prestação de serviços será condicionado à assinatura do contrato de prestação de serviços.

**17 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**17.1** Maiores informações e cópia deste Edital poderão ser obtidas junto ao Consórcio Intermunicipal do Centro-Sul (CI – Centro-Sul), no horário das 08h às 14h, em sua sede na Rua Presidente Vargas, 554 – Camaquã/RS, local e horário onde também poderão obter quaisquer outros esclarecimentos de que necessitem para o perfeito entendimento do presente Edital.

**17.2** O edital também estará disponível no endereço eletrônico [www.consorciocentrosul.com](http://www.consorciocentrosul.com)

**18 - DO FORO**

Para as questões suscitadas no desenvolvimento deste processo, bem como, na execução de futuro contrato não resolvidos por via administrativa, fica desde já eleito o Foro da Comarca de Camaquã/RS, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para que possam ser dirimidas as dúvidas.

**19 - DOS ANEXOS:**

18.1 - Fazem parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

ANEXO I - Carta de Credenciamento;

ANEXO II- Formulário com dos dados da empresa;

ANEXO III - Declaração de Aptidão para desempenho de atividade;

ANEXO IV - Declaração de Aceite integral das condições do Edital;

ANEXO V - Declaração de Idoneidade;

ANEXO VI - Declaração de Cumprimento do art. 7º, XXXIII. CF/88;

Camaquã/RS, 14 de setembro de 2017.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **FÁBIA ALMEIDA RICHTER EDISON ROBERTO NEVES** Presidente CI-Centro Sul Diretor Administrativo CI-Centro Sul

**ANEXO I**

 **Modelo de Carta de Credenciamento**

 Excelentíssimo Senhor Presidente do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul/RS,

A ..……………………………… (Nome da empresa), tipo de empresa........................ com endereço/sede na …………………......../CNPJnº ………………………, com registro junto ao Conselho Regional de ............................/RS sob o nº ..................dentro da validade, neste ato representada pelo seu representante legal, Sr. …………………………(Nome)....................... (Qualificação do Representante Legal), vem à presença de Vossa Excelência requerer seu credenciamento, com interesse a firmar contrato de prestação de serviços na área de.....................................ao Consórcio Intermunicipal Centro-Sul, nos termos do Edital nº 03/2017, juntando para tanto a documentação necessária.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

(Local e data)

 (Assinatura do Profissional/Representante Legal e carimbo de CNPJ)

**ANEXO II**

**Formulário com os dados da empresa**

Razão social da empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CNPJ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ com sede na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (n° de inscrição) (endereço completo)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Complemento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bairro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cidade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cep: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email(s):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Celular(es):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável(eis):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° da conta corrente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Banco (cód):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Agência (cód): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local e Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela Empresa

**ANEXO III**

**Modelo de Declaração de Aptidão para desempenho de atividade**

 Excelentíssimo Senhor Presidente do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul/RS,

 A ……………………………… (Nome da empresa), tipo de empresa ..................., com endereço/sede na …………………. , CNPJ nº ………………………, com registro junto ao Conselho Regional de ............................ RS sob o nº .....................Nome (neste ato representada pelo seu representante legal, Sr. ……………………………… (Nome),…………………………. (Qualificação do Representante Legal), DECLARA que está apto (a) para o desempenho dos serviços da área.................................... descritos no Edital de Chamamento Público nº. 03/2017, bem como que dispõe do aparelhamento técnico adequado e necessário para a realização deste objeto e de ter tomado conhecimento de todas as informações e das condições para o cumprimento das obrigações.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

(Local e data)

 (Assinatura do Profissional/Representante Legal e carimbo de CNPJ)

**ANEXO IV**

**Modelo de Declaração de Aceite integral das condições do Edital**

 Excelentíssimo Senhor Presidente do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul/RS,

 A ……………………………… (Nome da empresa), tipo de empresa................, com endereço/sede na …………………. (Endereço), CNPJ nº ………………………, com registro junto ao Conselho Regional de .......................... /RS sob o nº ....... (nº da empresa), neste ato representada pelo seu representante legal, Sr. ……………………………… (Nome),…………………………. (Qualificação do Representante Legal), DECLARA que aceita integralmente as condições do Edital nº 03/2017 de credenciamento para prestação de serviços da área de .........................................e assume integral responsabilidade pela autenticidade e veracidade dos dados e documentos apresentados.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

(Local e data)

 (Assinatura do Profissional/Representante Legal e carimbo de CNPJ)

**ANEXO V**

**Modelo de Declaração de Idoneidade**

 Excelentíssimo Senhor Presidente do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul/RS,

 A ……………………………… (Nome da empresa), tipo de empresa................................, com endereço/sede na …………………. (Endereço), CNPJ nº ………………………, com registro junto ao Conselho Regional de.... ....................../RS sob o nº .........................., neste ato representada pelo seu representante legal, Sr. ……………………………… (Nome),…………………………. (Qualificação do Representante Legal), DECLARA, sob as penas da Lei, que não está declarado (a) inidôneo (a) para licitar ou contratar com a Administração Pública e que inexistem fatos impeditivos de sua habilitação.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

(Local e data)

 (Assinatura do Profissional/Representante Legal e carimbo de CNPJ)

**ANEXO VI**

**Modelo de Declaração de Cumprimento do art. 7º, XXXIII. CF/88.**

 Excelentíssimo Senhor Presidente do Consórcio Intermunicipal Centro-Sul/RS,

 A ……………………………… (Nome da empresa), tipo de empresa.............................., com endereço/sede na …………………. (Endereço), CNPJ nº…………………….....…, com registro junto ao Conselho Regional de .................../RS sob o nº ................... neste ato representada pelo seu representante legal, Sr. ……………………………… (Nome),…………………………. (Qualificação do Representante Legal), DECLARA para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** ( ) emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

(Local e data)

 (Assinatura do Profissional/Representante Legal e carimbo de CNPJ)